

Huurovereenkomst woonhuis

Tussen :

Groepsverblijf 't Heuvelken, gelegen te Heuvelken 15, 3980 Engsbergen-Tessenderlo, vertegenwoordigd door Bart Froyen, eigenaar.

hierna genoemd 'verhuurder'

En :

..... (volledige groepsnaam)
 (straat & nr)
 (postcode en plaats)
 (telefoon, fax, E-mail ...)

type groep:

jeugdbeweging oud-leiding volwassengroep school/andere jeugdgroep vakantieparticipatie

vertegenwoordigd door :

..... (naam groepsverantwoordelijke)
 (straat & nr)
 (postcode en plaats)
 (telefoonnummer)
 (gsm)
 (e-mail)
 (geboortedatum)

hierna genoemd 'huurder'

is overeengekomen hetgeen volgt :

1. De huurder bevestigt meerderjarig te zijn en het mandaat heeft om bovenstaande (jeugd)vereniging te vertegenwoordigen. Indien dit mandaat vervalt zal de huurder een nieuwe mandataris afvaardigen.
2. De huurperiode wordt vastgelegd voor een periode van dag(en) en wordt hierna gespecificeerd :

Van	Tot	# personen < 18	# personen > 18
..... om 17:00 om 11:00

Huurprijs jeugdbewegingen:

De basis huurprijs voor de huur van het gebouw (52 p.) bedraagt € 310 per nacht tijdens weekdagen en €599 in het week-end (2 overnachtingen).

Huurprijs andere jeugd (+5%):

De huurprijs voor de huur van het gebouw (52 p.) bedraagt € 326 per nacht tijdens weekdagen en €629 in het week-end (2 overnachtingen)

Huurprijs volwassengroepen, oud-leiding (+25%):

De huurprijs voor de huur van het gebouw (52 p.) bedraagt € 388 per nacht tijdens weekdagen en €749 in het week-end (2 overnachtingen)

De maximum bezettingscapaciteit van het woonhuis bedraagt 52 personen.

Handtekening

Er wordt een waarborg gestort ten bedrage van € 750 binnen de tien dagen na ondertekening op rekening nummer BE80 7340 2892 2577 (IBAN) KRED BE BB (BIC) op naam van Bart Froyen met duidelijke vermelding van de groepsnaam en huurperiode. Indien de groep het terrein en/of lokaal niet betreft, zal de waarborg in het bezit blijven van de verhuurder volgens de voorwaarden in artikel 15. De reservering is definitief na ontvangst van de waarborg en ondertekende overeenkomst door beide partijen.

3. Het woonhuis is recent vernieuwd, geschilderd en in goede staat. De huurder gaat de verbintenis aan het lokaal en terrein bij vertrek op te ruimen (vegen, vaatwas & keukenmateriaal, meubilair schikken zoals bij aankomst). Standaard wordt voor het poetsen van de lokalen na het verblijf de som van €90 (negentig euro) aangerekend. Indien bijkomend moet opgeruimd worden of vaatwas dient de huurder een vergoeding uit te keren van € 290 (tweehonderd negentig euro) aan de verhuurder.
4. De verhuurder is in geen enkel geval verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen vóór, tijdens of na het verblijf, ook al zijn deze ongevallen te wijten aan het gebouw of gebruikt materiaal. Geen verhaal is mogelijk tegen de verhuurder, zelfs indien het domein niet kan bezet worden.
5. De verhuurder kan – indien gewenst door de huurder – een verzekering afsluiten ten voordele van de huurder (alle aanwezigen, samen met eventuele bezoekers). In dit geval verbindt de huurder zich ertoe een kleine vergoeding – als premie voor deze verzekering - aan de verhuurder te vereffenen.
6. De verhuurder stelt een vijftigtal bedden en matrassen beschikbaar (eigendom van de verhuurder) gedurende de periode van het verblijf. Lakens en hoofdkussenovertrekken zijn verplicht, alsook onderleggers voor probleemkinderen en kinderen tot 8 jaar. Keukengerei, potten/pannen, borden, tassen, glazen en bestek zijn aanwezig, behalve tijdens de zomermaanden. Andere benodigdheden mee te brengen volgens afspraak.
7. Dieren zijn niet toegelaten op het domein: op het terrein noch in de gebouwen.
8. Schade aangericht aan de gebouwen, aan het meubilair, de omgeving of aan derden dient vergoed te worden en valt ten laste van de huurder. Het is streng verboden de muren te beschadigen. Bij sporen van vandalisme zal er streng opgetreden worden door de verhuurder en/of de gemeentepolitie.
9. Elektriciteit, water-, gas- of andere brandstoffen komen ten laste van de huurder. Het totaal vermogen van de beschikbare elektriciteit op het volledige domein bedraagt 3 x 20Amp.
10. Voor de verwerking van het restafval kiest de huurder voor de volgende optie:
 - de huurder neemt alle afval mee na afloop van de huurperiode
 - huur container 1300l a rato van €62,2/stuk (wordt pro rata verbruik aangerekend)
11. Aankomst van de groep op de eerste dag van de huurperiode: 17:00 uur. Vertrek op de laatste dag van de huurperiode: 11:00 uur, zoniet heeft de volgende groep recht op een schadevergoeding, te regelen door beide partijen.
12. De huurvergoeding wordt uiterlijk 3 maanden voor aankomst van de groep op het domein gestort op rekening nummer BE80 7340 2892 2577 (IBAN) KRED BE BB (BIC) op naam van Bart Froyen met duidelijke vermelding van de groepsnaam en huurperiode. Onverminderd het recht van de verhuurder om bijkomend schadevergoeding te eisen, kan de huurder geen toegang krijgen tot het verblijf zolang hij niet de totale prijs van het verblijf heeft betaald.
13. Bij aankomst van de groep op het domein wordt de lijst van alle aanwezigen (naam, adres, telnr.) overhandigd. De huurder voldoet aan deze wettelijke verplichting door de lijst in tweevoud op te maken en te overhandigen (één exemplaar voor de verhuurder, één voor de gemeentepolitie), waarna de sleutels van het gebouw worden overgemaakt.
14. De huurder aanvaardt het huisreglement en de gemeentelijke richtlijnen in bijlage en overloopt de specifieke bepalingen van de bijlagen met de eigenaar bij aanvang van het verblijf
15. Annulering van een verblijf moet schriftelijk gebeuren. Bij een annulering worden volgende kosten aangerekend:
 - meer dan 3 maanden voor begindatum van het verblijf: 15% van de verblijfskosten worden aangerekend;
 - tussen 3 maanden en 4 weken voor begindatum van het verblijf: 25 % van de verblijfskosten worden aangerekend;
 - tussen 4 weken en 1 week voor begindatum van het verblijf: 90 % van de verblijfskosten worden aangerekend;
 - minder dan 1 week voor begindatum van het verblijf: 100 % van de verblijfskosten worden aangerekend

Als er voor het geannuleerde verblijf nog een andere groep wordt gevonden of voor annuleringen meer dan 1 jaar voor begindatum van het verblijf, worden geen annuleringskosten aangerekend.



Deze huurovereenkomst is opgemaakt te Engsbergen in twee exemplaren, waarbij iedere partij verklaart één exemplaar ontvangen te hebben. Deze overeenkomst vervangt alle voorgaande overeenkomsten.

Deze overeenkomst bestaat uit de bovenstaande artikelen, alsook de annexen in bijlage:

Annex 1: Huisreglement 't Heuvelken

Annex 2: Gemeentelijke richtlijn geluid

Annex 3: Gemeentelijke richtlijn kampvuur

Annex 4: Gemeentelijke richtlijn afval

Annex 5: Speelzones

Voor akkoord,

de verhuurder,

de huurder,

Naam :

Naam :

Datum :

Datum :

Handtekening,

Handtekening,

voorafgegaan door de vermelding

voorafgegaan door de vermelding

« gelezen en goedgekeurd » :

« gelezen en goedgekeurd » :

ANNEX 1: huisreglement 't Heuvelken

Het spreekwoord zegt: “goede afspraken maken goede vrienden”

Teneinde het verblijf in 't Heuvelken optimaal te laten verlopen, in respect voor de omgeving (buren) en de natuur (stiltegebied) zijn er, in overleg met de gemeente Tessenderlo, enkele richtlijnen opgesteld. Gelieve deze door te nemen en ondertekend terug te bezorgen via info@heuvelken.be of via de eigenaar.

ALVAST BEDANKT VOOR UW MEDEWERKING EN EEN PRETTIG EN INSPIREREND VERBLIJF!

Algemeen

- Om de goede verstandhouding met omgeving en de burens te bewaren, wordt aangeraden dat de groepsverantwoordelijke contact neemt bij aanvang van de huurperiode teneinde het programma te overlopen en toe te lichten wanneer er mogelijk geluidshinder kan zijn.
- Waterspelen gebeuren uitsluitend op de weide.
- Hou het domein netjes en rein, dat vindt iedereen fijn.
- Elke aangerichte schade wordt onmiddellijk meegedeeld aan de eigenaar.
- Kampvuren zijn niet toegelaten, tenzij men een aanvraag doet bij de plaatselijke politie of burgemeester. Het is ten strengste verboden de brandslang of de brandblussers te gebruiken zonder dat er brandgevaar bestaat. Misbruik verplicht tot schadevergoeding.
- Indien de loodjes van de brandblussers verbroken zijn moet er volledig nazicht betaald worden.
- Lees ook “wat te doen bij brand” en de richtlijnen voor de verblijvenden. Het kan uw leven sparen!

Eet- en slaapzalen

- Slaapzalen en –kamers zijn enkel een rustplaats. Er mogen geen activiteiten plaatsvinden.
- Het is absoluut verboden te roken in de slaapzalen of –kamers. Het overtreden van deze regel kan tot gevolg hebben dat de betaalde waarborg wordt ingehouden en dat de huurder(s) het domein moet(en) verlaten.
- Plafonds, muren of deuren mogen niet beschadigd worden door nagels, nietjes, inkervingen, beschilderingen of door wat dan ook. Bij sporen van vandalisme zal er streng worden opgetreden door de eigenaar en/of de gemeentepolitie. De schadevergoeding bedraagt de huidige winkelwaarde van het goed plus de onkosten.
- Meubilair, bedden en matrassen blijven in de gebouwen.
- Doe, in uw voordeel, voor het slapengaan nog een veiligheidscontrole.

Keuken

- Afvalzakken niet vergeten - er wordt geadviseerd de afgesloten rolcontainers (1300l) te huren gedurende het verblijf, met plaats voor alle afval.
- Frites en andere vet- of oliebereidingen vinden buiten of in de overdekte ruimte plaats. Dit om u overmatig poetswerk te besparen en uit veiligheidsoverwegingen.
- Het aanwezige keukenmateriaal mag enkel gepoetst worden met niet-krassende producten. Schuurproducten als “Cif” en dergelijke zijn uit den boze.
- Wees alert bij het gebruik van gasinstallaties en draag zorg voor het materiaal.
- Er mogen geen andere installaties gebruikt worden dan deze van de eigenaar.
- Lees ook de gebruiksaanwijzingen en de andere raadgevingen in de keuken.

Algemene opmerking

De verbintenissen, overeengekomen in de huurovereenkomst, blijven van toepassing.

Handtekening

ANNEX 2: Gemeentelijke richtlijn geluid

1. Geen discobars op het domein, geen permanente versterkte muziek
2. Muziek buiten is mogelijk onder bepaalde voorwaarden:
 - Enkel functionele muziek (opstaan, signaal eten,...)
 - Akoestische muziek (vb gitaar, zingen,...) kan wel.
 - 1 geluidsbron aan het gebouw, maar geen geluidsbronnen verspreid over het domein.
 - Muziek om het buiten wat op te vrolijken tijdens activiteiten kan niet
 - Niet storend is voor de omwonenden. Dit is een gevoelige materie; er wordt aangeraden voor aanvang van de huurperiode contact op te nemen met de directe burens (dhr. Hoedemakers) teneinde het programma en mogelijke avondactiviteiten toe te lichten.
3. Nachtlawaai van 22u tot 7u is natuurlijk uit den boze. Gemeentepolitie treedt op bij vaststellingen
4. Muziek binnen is geen probleem, op voorwaarde dat het geluid buiten niet storend is
5. Afhankelijk van de ligging van de accommodatie kunnen er extra geluidsnormen opgelegd worden vanuit zowel de hogere overheid als van de beheerder.
- 6: De milieukwaliteitsnormen zoals hieronder bepaald gelden als richtlijn in het stiltegebied

GEBIED	MILIEUKWALITEITS NORMEN IN dB(A) IN OPEN LUCHT		
	Overdag (8u – 19u)	's Avonds (19u – 22u)	's Nachts (22u – 8u)
Landelijke gebieden en gebieden voor verblijfsrecreatie	40 dB	35 dB	30 dB

Handtekening

ANNEX 3: Gemeentelijke richtlijn kampvuur

1. Kampvuur is enkel mogelijk binnen de kampvuurkring op het domein, voor zover er geen (tijdelijk) verbod is om vuur te maken vanwege de overheid.
2. Bij vragen ivm het organiseren van kampvuren kan u contact nemen met het Agentschap voor Natuur en Bos Limburg, via 011 74 25 04 of 011 74 24 50, ofwel via de boswachter (zie details bij nuttige adressen).
3. Als de huurder of een groepslid beslist om een vuur aan te leggen :
Wees voorzichtig, maak een klein vuur.
Houd steeds water, zand of een brandblusser binnen handbereik.
Boord de stookplaats af met keien, of een greppel indien de vuurplaats niet duidelijk begrensd is.
Gebruik droog, niet-bewerkt hout
Dood hout heeft een ecologische waarde. Gooi wat je niet opstookt terug in het bos
Gebruik geen aanmaakmiddelen, benzine, of andere brandversnellers.
Laat een vuur nooit branden zonder toezicht! Doof het vuur volledig voor je weggaat, gaat slapen,...
Maak de stookplaats terug in orde nadat je het vuur gedoofd hebt.
Bij harde wind of bij droogte geen vuur maken.
Vuur maken doe je steeds op eigen verantwoordelijkheid. Als je twijfelt over het al dan niet ontsteken van een vuur, doe je best navraag bij de boswachter of brandweer. Kan je deze personen niet bereiken kan je beter geen vuur maken!
4. Kookvuren zijn aan dezelfde reglementeringen verbonden als vuur maken!

Handtekening

ANNEX 4: Gemeentelijke richtlijn afval

Tips.

1. Let bij aankopen op de verpakking.
2. Tracht materialen (wc-rolletjes, yoghurtpotjes,..) te herbruiken tijdens knutselactiviteiten.
3. Vermijd activiteiten die veel afval met zich meebrengen.
4. Eet en drink uit duurzaam servies.
5. Op tocht kan je gebruik maken van een brooddoos en drinkbus.
6. Tracht het gebruik van zilverpapier en plastic zakjes te vermijden.

Recyclagepark.

7. Het toelatingsbewijs voor het recyclagepark is aanwezig in het gebouw. Dit dient meegenomen te worden wanneer het gesorteerde afval naar het recyclagepark wordt gebracht.
8. Een lijst van te sorteren afval is aanwezig in het gebouw.
9. De afvalkalender bevat ook de openingsuren van het recyclagepark.

Restafval.

10. Alle afval dient bij het einde van de huurperiode mee genomen te worden door de huurder.
11. Als alternatief stelt de uitbater een tweetal rolcontainers ter beschikking voor alle restafval (1300l). Deze kunnen gehuurd worden a rato van €50/stuk.

Extra regelingen ivm afval die opgelegd worden door de uitbater dienen vanzelfsprekend ook nageleefd te worden.

Handtekening

ANNEX 5: Speelzones

't Heuvelken ligt in een bosrijke omgeving, waarbij de nodige aandacht gegeven wordt aan de natuur en de ecologie. Het gemeentebestuur Tessenderlo bepaalde in dit verband volgende richtlijnen:

Geluid

- Maak geen overbodig lawaai
- Avondspelen worden toegelaten in de speelzones, maar ze moeten gemeld worden bij de boswachter (Rudy Vanuytsel : 0479 / 67 94 91).
- Produceer geen elektronisch versterkte geluiden.
- Gebruik geen elektronische toestellen.
- Jaag het wild niet op.
- Motorvoertuigen mogen niet in de bossen.

Afval

- Maak geen vuur.
- Verwijder na het spel alle gebruikte materialen (linten, wegwijzertjes, kaartjes,...) uit de speelzones, bermen en van de paden.
- Laat geen afval achter. Zowel afval, eigen aan het spel, als verpakkingsafval moeten terug meegenomen worden.

Omgeving

- Verniel geen bomen, struiken, planten,...
- Verniel geen openbare of private eigendommen.
- Gebruik geen spuitbussen of verf in eender welke vorm (cfr paint-ball kogels,...)
- Graaf geen kuilen.

Constructies

- Constructies mogen opgetrokken worden, indien ze voldoen aan de algemene reglementering (zie boven; niet graven, planten niet beschadigen,...)
- Constructies moeten na afloop van de activiteit afgebroken en opgeruimd worden.
- Materialen die zijn meegebracht om de constructie te maken, moeten ook terug worden meegenomen.
- Materialen die verzameld worden in het bos, om de constructie te maken, moeten terug in het bos verspreid worden.
- Om de constructie op te trekken mogen geen nagels/schroeven gebruikt worden. Constructies mogen enkel opgetrokken met natuur-eigen materialen (hout, touwen, sjorringen,...)
- Indien constructies aan bomen worden bevestigd, moeten boombeschermers gebruikt worden, zodat er geen schade aan de bomen wordt aangericht.

Handtekening

Ligging speelzones

Onderstaande kaart bepaalt de ligging van alle speelzone's. Groepsverblijf 't Heuvelken is groen gekleurd, alle blauw gekleurde domeinen zijn toegankelijk als speelzone.



Nuttige adressen

Groepsaccomodatie 't Heuvelken

Bart Froyen
Heuvelken 15
3980 Tessenderlo
www.heuvelken.be
www.facebook.com/heuvelken
info@heuvelken.be

Tel 02/669.00.99
mobiel 0473 91.05.59

Tel ter plaatse (Marie-José
Exelmans: 01377 26 12)

Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) Limburg

Koningin Astridlaan 50
3500 HASSELT
Tel. 011 74 24 57

Boswachter Rudy Vanuytsel

0479 67 94 91
013 66 30 55
rudy.vanuytsel@lne.vlaanderen.be

Wijkagent

Dirk Oeyen
Weggevoerdenstraat 4
3980 Tessenderlo
013 35 05 63
wijkdienst@politie-bht.be
<http://www.politie-bht.be/>

Gemeentelijke jeugddienst

Kristof Jacobs
't Muuzaaie
Sportlaan 9
3980 Tessenderlo
013 67 76 31
kristof.jacobs@tessenderlo.be

Huisarts

Herman Van Den Broeck
Engsbergseweg 61
3980 Tessenderlo
013 32 14 24
praktijk@drvandenbroeck.be
<http://www.drvandenbroeck.be/>

Algemeen Ziekenhuis Diest

Statiestraat 65
3290 Diest
013 35 40 11
post@azdiest.be
<http://www.azdiest.be>

Frituur

Viva Boema
Turnhoutsebaan 165B
3271 Okselaar (Sdherpenheuvel-Z)
013 77 85 00
<https://frituurvivaboema.be/prijslijst>

Bakker

De Broodzaak
Engsbergseweg 148
3980 Engsbergen (Tessenderlo)
013 33 48 98
debroodzaak@proximus.be
m.me/debroodzaakengsbergen

Maandag	Gesloten	
Dinsdag	Gesloten	
Woensdag	11:30 - 13:30	17:00 - 23:00
Donderdag	11:30 - 13:30	17:00 - 23:00
Vrijdag	11:30 - 13:30	16:30 - 01:00
Zaterdag	11:30 - 13:30	17:00 - 01:00
Zondag	11:30 - 13:30	17:00 - 22:00

Maandag	7:15 - 18:30
Dinsdag	Gesloten
Woensdag	7:15 - 18:30
Donderdag	7:15 - 18:30
Vrijdag	7:15 - 18:00
Zaterdag	7:15 - 17:00
Zondag	7:15 - 13:00

Openluchtzwembad / Zandstrand

Provinciedomein Halve Maan Diest
Omer Vanaudenhovelaan 48
3290 Diest
013 31 15 28
provinciedomein.diest@vlaamsbrabant.be
www.vlaamsbrabant.be/diest

Recreatiedomein / Uitkijktoren / wandelroutes / stiltepad / brasseries

Gerhagen
Zavelberg 10
3980 Tessenderlo
013 67 38 44
bosmuseum@skynet.be
<http://wet.qerhagen.be>

Fietsverhuur groepen

Mountainbikes / Citybikes
Station Diest
Turnhoutsebaan z/n
3290 Diest
013 66 51 47 en 0497 46 31 76
fietspundiest@velo.be
www.velo.be

Supermarkt

Proxy Delhaize Engsbergen
Engsbergseweg 88
3980 Tessenderlo
013 32 59 97

Supermarkt en collect- & go

Colruyt
Melkerijstraat 8
3271 Averbode
013 77 11 65

Maandag		12:30- 19:00
Dinsdag	8:30 - 19:00	
Woensdag	8:30 - 19:00	
Donderdag	8:30 - 19:00	
Vrijdag	8:30 - 19:00	
Zaterdag	8:30 - 18:00	
Zondag	8:30 - 12:30	

Maandag	8:30 - 20:00
Dinsdag	8:30 - 20:00
Woensdag	8:30 - 20:00
Donderdag	8:30 - 20:00
Vrijdag	8:30 - 21:00
Zaterdag	8:30 - 20:00
Zondag	Gesloten

